

## **Regulamin procesu walidacji dla kwalifikacji sektorowej *Wykonywanie badań parazytologicznych zwierząt gospodarskich, domowych i egzotycznych***

### **I. Postanowienia ogólne**

---

1. Niniejszy Regulamin określa warunki korzystania z usługi walidacji dla kwalifikacji sektorowej *Wykonywanie badań parazytologicznych zwierząt gospodarskich, domowych i egzotycznych* organizowanego przez Branżowe Centrum Umiejętności w Dziedzinie Technika Weterynaryjna w Zduńskiej Dąbrowie, Nowe Zduny 64, 99-440 Zduny
2. Cel procesu: Uzyskanie przez kandydata certyfikatu kwalifikacji sektorowej - *Wykonywanie badań parazytologicznych zwierząt gospodarskich, domowych i egzotycznych*
3. Instytucją Certyfikującą jest Stowarzyszenie Lekarzy Weterynarii GlobalWet, Powstańców Śląskich 55, 46-380 Dobrodzień
4. Akceptacja niniejszego Regulaminu jest warunkiem przystąpienia do procesu walidacji.

### **II. Przebieg walidacji**

---

1. W procesie weryfikacji efektów uczenia się określonych dla „Wykonywanie badań parazytologicznych zwierząt gospodarskich, domowych i egzotycznych” wykorzystuje się następujące metody:
  - Część teoretyczna - test wiedzy (40 pytań – czas wykonania 90 min)
  - Część praktyczna - obserwacja wykonania zadania w warunkach symulowanych (zadanie praktyczne – czas wykonania 150 min)
2. Dopuszcza się dwie możliwości prowadzenia części walidacji teoretycznej (test):
  - przy wykorzystaniu narzędzi online lub
  - stacjonarnie z dokumentacją.
3. Część praktyczna odbywa się stacjonarnie w siedzibie Branżowego Centrum Umiejętności w Dziedzinie Technika Weterynaryjna, Nowe Zduny 64, 99-440 Zduny
4. Formułę walidacji (online lub stacjonarną) oraz terminy przeprowadzania poszczególnych etapów walidacji wyznacza kierownik ds. kształcenia BCU po uprzedniej konsultacji z IC.
5. Pozytywny wynik z etapu teoretycznego dopuszcza do drugiego etapu walidacji – części praktycznej.

- Uczestnik walidacji przystępuje do testu wiedzy online lub stacjonarnie w terminach wskazanych indywidualnie dla wszystkich uczestników edycji walidacji. Maksymalna liczba osób biorących udział w danym etapie wynosi 10 osób.

#### **Formuła online:**

- Instytucja Certyfikująca o właściwej godzinie udostępni każdemu uczestnikowi walidacji unikatowy link do indywidualnie wypełnionego testu wiedzy online. Test składa się z 40 pytań jednokrotnego wyboru (wybór odpowiedzi a, b, c, d), a uczestnik ma 90 minut na rozwiązanie zadań (ustala się 2 min na jedno pytanie). Uczestnik nanosi odpowiedzi bezpośrednio przy każdym pytaniu zaznaczając odpowiednią wg niego odpowiedź. Po upływie 90 minut link do testu wygasa.
- Uczestnik walidacji przystępuje do testu wiedzy online lub stacjonarnie w terminach wskazanych indywidualnie dla wszystkich uczestników edycji walidacji. Maksymalna liczba osób biorących udział w danym etapie w tym samym czasie jest ograniczona – maksymalnie 10 osób.
- Wypełniony test online sprawdzany jest przez komisję weryfikacyjną przy pomocy arkusza oceny wprowadzonego uprzednio do systemu. Uczestnik walidacji otrzymuje informację o wyniku testu teoretycznego przesłaną na pocztę elektroniczną lub osobiście.

#### **Formuła stacjonarna:**

- Uczestnik walidacji stawia się w terminie i miejscu wyznaczonym przez BCU w celu odbycia egzaminu w formie stacjonarnej. Test składa się z 40 pytań jednokrotnego wyboru (wybór odpowiedzi a, b, c, d), a uczestnik ma 90 minut na rozwiązanie zadań. Uczestnik nanosi odpowiedzi bezpośrednio przy każdym pytaniu na arkusz egzaminacyjny zaznaczając odpowiednią wg niego odpowiedź. Po upływie 90 minut członek komisji walidacyjnej zbiera arkusze.
- Wypełniony test sprawdzany jest przez komisję walidacyjną przy pomocy opracowanego arkusza oceny tuż po zakończeniu tej części procesu walidacji. Komisja walidacyjna ogłasza wynik po dokonaniu oceny testu. Na przeprowadzenie tego etapu zastrzega sobie maksymalnie 1 dzień roboczy. Informacja o uzyskanym wyniku przekazywana jest kandydatowi osobiście lub przesyłana na adres e-mail podany podczas zgłoszenia do walidacji.

Test jest narzędziem pozwalającym ocenić umiejętności posługiwania się wiedzą zdobytą przez kandydatów w procesie uczenia się formalnym, nieformalnym, poza formalnym oraz poprzez doświadczenie zawodowe (jeśli dotyczy). Pozwala na zastosowanie jasnych kryteriów oceny, a konstrukcja narzędzi i organizacja weryfikacji zapewniają bezstronność i rzetelność sprawdzania. Test jest testem sprawdzającym – jego wyniki pozwalają na ustalenie stopnia opanowania przez kandydatów efektów uczenia się. Wszystkie pytania testu są pytaniami zamkniętymi. Asesor będzie przestrzegać instrukcji dotyczących wypełniania narzędzi służących do oceny odpowiedzi.

Aby uzyskać pozytywny wynik walidacji teoretycznej, uczestnik musi udzielić co najmniej jednej poprawnej odpowiedzi w ramach każdego z efektów uczenia się. Spełnienie tego warunku skutkuje uzyskaniem minimum 50 % w każdym zestawie efektów uczenia się !

**(czyli z dwóch pytań przydzielonych do jednego efektu uczenia się musi udzielić poprawnej odpowiedzi na jedno z pytań)**

6. Jeśli uczestnik walidacji otrzyma pozytywny wynik z testu teoretycznego (tj. odpowiedział poprawnie na co najmniej 60% pytań – 24 pytania), to BCU potwierdza możliwość podejścia do części praktycznej walidacji w kolejnym terminie (część praktyczną stanowią wywiad ustrukturyzowany z komisją i obserwacja w warunkach symulowanych).
7. Jeśli uczestnik nie potwierdził wszystkich efektów uczenia się przypisanych do testu, tj. *nie zaliczył* części teoretycznej, proces walidacji zostaje przerwany, a uczestnik otrzymuje informację o niepomyślnym zakończeniu procesu walidacji. Kolejny proces walidacji musi rozpocząć się od początku wraz z pełną opłatą walidacyjną.

### **Część praktyczna – wykonanie zadania w warunkach symulowanych**

Zadanie wykonywane w warunkach symulowanych polega na analizie działania kandydata w warunkach zbliżonych do rzeczywistych, stworzonych na potrzeby procesu walidacji. Każdemu kandydatowi przydzielany jest zestaw zadań, które uczestnika ma wykonać na kolejnym etapie walidacji.

Każde zadanie symulacyjne będzie wymagała umiejętności wejścia kandydata w rolę zawodową oraz rozwiązania problemu, na jaki uczestnik walidacji może natrafić w związku z realizacją kwalifikacji sektorowej *Wykonywanie badań parazytologicznych zwierząt gospodarskich, domowych i egzotycznych*.

- Obserwacja wykonywanego zadania prowadzona będzie stacjonarnie, w tym samym terminie i miejscu oraz przy udziale komisji walidacyjnej. Maksymalna liczba osób biorących udział w danym etapie to 10 osób.
  - W części praktycznej walidacji przewiduje się organizację maksymalnie trzech zmian, z których każda obejmuje do 4 osób. Dla każdej sesji walidacyjnej ustala się czas realizacji zadania praktycznego wynoszący 150 minut.
  - Terminy i godziny poszczególnych zmian ustalane są przez kierownika ds. kształcenia BCU, z uwzględnieniem dostępności komisji walidacyjnej oraz preferencji uczestników i kursantów. Harmonogram każdej zmiany jest potwierdzany przed rozpoczęciem procesu walidacji i przekazywany kandydatom w formie ustnej oraz/lub drogą mailową.
8. Asesorowie posiadają jasne kryteria weryfikacji wykonania poszczególnego zadania. Do każdego zadania załączony jest arkuszu oceny odpowiedzi - od 0 do 2 kryteriów weryfikacji, przy każdym asesor może udzielić punktacji od 0-2, gdzie 0 – niedostatecznie, 1 – dopuszczalnie, 2 – odpowiednio. Symulacja trwa 150 min.
  9. Pozytywny wynik z części praktycznej jest możliwy wyłącznie po potwierdzeniu wszystkich efektów uczenia się przewidzianych w tym etapie. Uczestnik uzyskuje wynik pozytywny, jeśli zdobył co najmniej 70% maksymalnej liczby punktów. W przypadku wyniku pozytywnego Instytucja Certyfikująca potwierdza uzyskanie Certyfikatu Kwalifikacji Sektorowej.
  10. W przypadku wyniku negatywnego uczestnik ma prawo ponownego podejścia wyłącznie do części praktycznej w ciągu 6 miesięcy od pierwszego terminu. **Test teoretyczny zachowuje ważność w tym okresie.** Ponowne podejście do części praktycznej jest odpłatne – opłata

walidacyjna wynosi 400 zł netto + 23% VAT. Uczestnik może przystąpić do części praktycznej maksymalnie dwa razy w okresie 6 miesięcy od pierwszego terminu.

11. Po upłygnięciu pół roku od terminu podejścia do części praktycznej, proces walidacji rozpoczyna się od początku wraz z pełną opłatą walidacyjną.

### III. Opłata walidacyjna

---

Uczestnik walidacji wnosi opłatę walidacyjną za część teoretyczną testu **w wysokości 250 zł netto + 23% VAT** i za **część praktyczną testu 500 zł netto + 23% VAT**. Opłata ta obejmuje weryfikację efektów uczenia się oraz certyfikat.

W przypadku negatywnej decyzji walidacyjnej w części teoretycznej lub praktycznej (brak uzyskania pozytywnego wyniku) i ponownego przystąpienia do walidacji, uczestnik ponosi pełną opłatę walidacyjną.

- W przypadku wyniku negatywnego egzaminu teoretycznego uczestnik ma prawo do ponownego podejścia w przeciągu 6 miesięcy od pierwszego terminu. Ponowne podejście do części teoretycznej jest odpłatne – uczestnik ponosi opłatę walidacyjną w wysokości **100 zł netto +23% VAT**.
- W przypadku wyniku negatywnego egzaminu praktycznego uczestnik ma prawo ponownego podejścia wyłącznie do części praktycznej w ciągu 6 miesięcy od pierwszego terminu. Test teoretyczny zachowuje ważność w tym okresie. Ponowne podejście do części praktycznej jest odpłatne – uczestnik ponosi opłatę walidacyjną w wysokości **400 zł netto + 23% VAT**. Uczestnik może podejść do części praktycznej maksymalnie 2 razy w okresie 6 miesięcy od pierwszego terminu egzaminu praktycznego.

Po upłygnięciu pół roku od terminu podejścia do części praktycznej, proces walidacji rozpoczyna się od początku wraz z pełną opłatą walidacyjną.

Od dnia złożenia deklaracji Uczestnik ma obowiązek w ciągu 7 dni uiścić opłatę walidacyjną za odpowiedni etap walidacji.

Opłata jest wnoszona na numer konta Instytucji Certyfikującej – Stowarzyszenie Lekarzy GlobalWet, Powstańców Śląskich 55, 46-380 Dobrodzień .

### IV. Zgłoszenie uczestnika do procesu walidacji, wymagania wstępne dla uczestników

---

#### Warunkiem przystąpienia do walidacji jest przedstawienie:

- Dokument potwierdzający kwalifikacje w zawodzie Technik weterynarii  
lub
- Dyplom ukończenia studiów inżynierskich lub magisterskich z obszaru biotechnologii i inżynierii zwierząt lub zootechniki lub medycyny weterynaryjnej  
lub
- Dyplom ukończenia studiów podyplomowych z zakresu pielęgniarstwa i chowu zwierząt towarzyszących lub pielęgniarstwa zwierząt

lub

— Dokumenty potwierdzający zdobycie równorzędnych kwalifikacji poza granicami Polski, uznane przez urząd uprawniony do uznawania świadectw, dyplomów, certyfikatów

lub

— Dopuszcza się też możliwość przystąpienia do walidacji studentów studiów inżynierskich lub magisterskich z obszaru biotechnologii i inżynierii zwierząt lub zootechniki lub weterynarii

Wszyscy uczestnicy walidacji muszą złożyć:

Oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do uczestnictwa w procesie walidacji.

Zgłoszenia Uczestnik kursu może dokonać poprzez wypełnienie i przesłanie formularza zgłoszeniowego umieszczonego na stronie BCU Zduńska Dąbrowa (<https://bcu.zspzd-technikum.pl/kwalifikacja-sektorowa/>) na adres: [bcu@zspzd-technikum.pl](mailto:bcu@zspzd-technikum.pl).

**Do walidacji może przystąpić osoba, która spełniła wszystkie poniższe warunki:**

1. Zdający, który zamierza przystąpić do walidacji, składa pisemną deklarację przystąpienia do tego egzaminu – załącznik nr 1.
2. Deklaracja zawiera: a. dane osobowe: imię (imiona) i nazwisko zdającego, numer PESEL, a w przypadku braku numeru PESEL – serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość, datę urodzenia oraz dane kontaktowe: adres korespondencyjny, adres poczty elektronicznej lub numer telefonu;
3. Informację o terminie, do której części egzaminu zdający zamierza przystąpić:
  - A. W pierwszej kolejności Uczestnik przystępuje do egzaminu testowego,
  - B. Po zdaniem egzaminie testowym Uczestnik może przystąpić do części praktycznej
  - C. W przypadku ponownego przystępowania do egzaminu - należy zaznaczyć na formularzu o który etap egzaminu chodzi.
4. Uczestnik przystępujący do walidacji składa deklarację kierownikowi ds. kształcenia Branżowego Centrum Umiejętności.
5. Uczestnik zobowiązany jest do uiszczenia opłat za każdy etap walidacji na konto instytucji certyfikującej:
  - A. za część teoretyczną
  - B. za część praktyczną,
  - C. za ponowne przystąpienie do walidacji,
6. Podpisaną informację RODO.

7. Przed przystąpieniem do walidacji należy poinformować o specjalnych potrzebach edukacyjnych (załącznik nr 1)
8. Każdy uczestnik przed przystąpieniem do którejkolwiek części walidacji będzie zobowiązany do okazania dowodu osobistego lub paszportu (dopuszcza się korzystanie z aplikacji mObywatel) potwierdzającego jego tożsamość celem identyfikacji uczestnika.

**W formularzu zgłoszeniowym należy podać dane osobowe:**

1. Dane osobowe uczestnika walidacji (imię, nazwisko, data urodzenia, miejsce urodzenia, miejscowość zamieszkania nieobowiązkowo),
2. Dane kontaktowe uczestnika walidacji (adres e-mail obowiązkowy, telefon nieobowiązkowo),
3. Poziom wykształcenia oraz rok uzyskania świadectwa ukończenia ośmioletniej szkoły podstawowej lub gimnazjum,
4. Miejsce obecnej (lub poprzedniej – w przypadku osób bezrobotnych) pracy / szkoły (nazwa, adres),
5. Opcjonalnie: informacje o wybranym terminie walidacji (wybrany z dostępnych na stronie <https://bcu.zspzd-technikum.pl/kwalifikacja-sektorowa/> .Ich publikacja będzie odbywała się na bieżąco, po ustaleniu dostępności osób komisji walidacyjnej.
6. Oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulami informacyjnymi RODO,
7. Oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem walidacji,
8. Skan lub zdjęcie wypełnionego i podpisanego formularza rejestracyjnego wraz z załączonym (jako plik .pdf lub .jpg) dowodem opłaty za walidację uczestnik kursu wysyła na adres: [bcu@zspzd-technikum.pl](mailto:bcu@zspzd-technikum.pl)
9. W ciągu 10 dni roboczych od wysłania wymaganych do procesu walidacji dokumentów, kandydat zainteresowany uzyskaniem kwalifikacji otrzymuje maila z potwierdzeniem rejestracji oraz zaproszeniem na pierwszy etap walidacji.

## V. RODO i dane osobowe uczestników walidacji

---

Administratorem danych jest Branżowe Centrum Umiejętności, Nowe Zduny 64, 99-440 Zduny.

Z administratorem można skontaktować się poprzez adres e-mail: [bcu@zspzd-technikum.pl](mailto:bcu@zspzd-technikum.pl)

BCU wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych - Marcin Wowk może skontaktować się poprzez e-mail [iod.zspzd@grupafomat.pl](mailto:iod.zspzd@grupafomat.pl) lub na adres siedziby administratora.

Z Inspektorem ochrony danych można się kontaktować: we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

Pani / Pana dane są przetwarzane:

1. w celu realizacji usługi WALIDACJI DLA KWALIFIKACJI SEKTOROWEJ *Wykonywanie badań parazytologicznych zwierząt gospodarskich, domowych i egzotycznych* podstawą prawną jest niezbędność przetwarzania danych do wykonania umowy, czyli do realizacji walidacji,
2. w celu dochodzenia i ochrony przed roszczeniami – podstawą prawną przetwarzania jest uzasadniony interes administratora polegający na możliwości ochrony interesów Administratora w postępowaniu sądowym lub innym,
3. w celu komunikacji marketingowej – podstawą prawną przetwarzania danych jest uzasadniony interes administratora polegający na marketingu bezpośredni produktów i usług

oferowanych przez Administratora w związku z wyrażoną zgodą na otrzymywanie informacji marketingowych wybranym kanałem komunikacji.

4. Pani / Pana dane osobowe mogą być przekazane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Branżowego Centrum Umiejętności w szczególności:
5. Ponadto, Pani / Pana dane osobowe oraz dane dotyczące Pani/Pana aktywności i uzyskanego wyniku testów podczas szkolenia mogą być udostępnione Podmiotowi Zewnętrznego Zapewniania Jakości, jaki kontroluje działania instytucji certyfikującej.
6. Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania walidacji i certyfikowania lub przez okres trwania prawnie uzasadnionego interesu Administratora istniejącego do czasu cofnięcia zgody na otrzymywanie informacji marketingowych. Okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora.
7. Przysługuje Pani / Panu prawo dostępu do Pani / Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania, ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.
8. Jako że Pani / Pana dane przetwarzane są w sposób zautomatyzowany na podstawie umowy – przysługuje Pani / Panu także prawo do przenoszenia danych osobowych, które dostarczyła Pani / dostarczył Pan administratorowi tj. do otrzymania od administratora Pani/Pana danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego. Może Pani / Pan przesłać te dane innemu administratorowi danych.
9. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pani / Pana danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu administratora, przysługuje Pani / Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani / Pana danych osobowych tj. przysługuje Pani / Panu prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych na potrzeby dochodzenia i ochrony przed roszczeniami oraz w celu komunikacji marketingowej.
10. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania jest udzielona zgoda – przysługuje Pani / Panu prawo do jej wycofania. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.
11. Przysługuje Pani / Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani / Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia. W Polsce organem tym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. Podanie danych jest dobrowolne, jednak bez ich podania uczestnictwo w kursie i korzystanie z Platformy Edukacyjnej będzie niemożliwe. Podanie danych w celu komunikacji marketingowej jest dobrowolne.

## VI. Certyfikacja

---

Otrzymanie certyfikatu jest możliwe wyłącznie po potwierdzeniu wszystkich efektów uczenia się wraz z kryteriami ich weryfikacji wskazanymi dla kwalifikacji *Wykonywanie badań parazytologicznych zwierząt gospodarskich, domowych i egzotycznych*.

Uczestnik walidacji otrzymuje informację o decyzji walidacyjnej w ciągu 7 dni roboczych od terminu części praktycznej walidacji. Informacja przekazywana jest uczestnikowi na email uczestnika szkolenia.

W ciągu 14 dni roboczych IC wydaje certyfikat potwierdzający nadanie kwalifikacji.

Certyfikat wydawany jest w formie papierowej, w języku polskim, w ramach wniesionej opłaty walidacyjnej i przesyłany jest uczestnikowi za pomocą poczty tradycyjnej.

### Certyfikat kwalifikacji sektorowej zawierają:

---

- Nazwę dokumentu odpowiednio: „certyfikat kwalifikacji wolnorynkowej” albo „certyfikat kwalifikacji sektorowej”;
- Nazwę kwalifikacji sektorowej;
- Nazwę i siedzibę instytucji certyfikującej;
- Informacje dotyczące posiadacza certyfikatu:
  - imię (imiona) i nazwisko,
  - datę urodzenia;
- Numer certyfikatu nadany przez instytucję certyfikującą;
- Znak graficzny określony w przepisach wydanych na podstawie art. 10 ust. 4;
- Imię (imiona) i nazwisko oraz podpis osoby upoważnionej do wydania certyfikatu;
- Nazwę miejscowości i datę wydania certyfikatu;
- Okres ważności certyfikatu kwalifikacji sektorowej, o którym mowa w art. 25 ust. 2 pkt 7

## VI. Procedury odwoławcze

---

Uczestnikowi walidacji przysługuje prawo odwołania się od wyniku walidacji.

Odwołanie możliwe jest w ciągu 7 dni roboczych od wydania decyzji walidacyjnej.

Osoba odwołująca się powinna złożyć odwołanie w formie pisemnej wraz ze wskazaniem powodu odwołania i jego opisu.

Odwołanie może zostać złożone pocztą na adres: [bcu@zspzd-tecchnikum.pl](mailto:bcu@zspzd-tecchnikum.pl)

W każdym przypadku liczy się data wpłynięcia odwołania do BCU. Odwołania są rozpatrywane przez komisję odwoławczą, działającą przy IC.

W wyniku przeprowadzenia procedury odwoławczej, w zależności od przedmiotu odwołania, decyzja komisji odwoławczej może przyjąć jedną z form:

1. W przypadku odwołania od warunków przeprowadzenia walidacji:
  - Negatywne rozpatrzenie odwołania, w sytuacji gdy komisja nie stwierdzi uchybień co do warunków;
  - Pozytywne rozpatrzenie odwołania oraz umożliwienie bezpłatnego podejścia do danej (wskazanej w odwołaniu) części weryfikacji efektów uczenia się, kiedy stwierdzono uchybienia.
2. W przypadku odwołania od wyniku procesu weryfikacji efektów uczenia się (tzw. odwołanie merytoryczne)

- Negatywne rozpatrzenie odwołania w sytuacji, gdy komisja nie uznaje potwierdzenia dodatkowych efektów uczenia się wskazanych przez osobę odwołującą się;
- Pozytywne rozpatrzenie odwołania bez zmiany decyzji walidacyjnej (podtrzymywana jest decyzja negatywna) w sytuacji, gdy komisja uznaje potwierdzenie dodatkowych efektów uczenia się, jednak nie oznacza to potwierdzenia wszystkich efektów uczenia się;
- Pozytywne rozpatrzenie odwołania i zmiana decyzji walidacyjnej na decyzję pozytywną w sytuacji, gdy komisja uznaje potwierdzenia dodatkowych efektów uczenia się, co jest równoznaczne z potwierdzeniem wszystkich efektów uczenia się.

Odwołanie rozpatrywane jest w ciągu 14 dni roboczych od jego wpłynięcia. O decyzji postępowania osoba odwołująca jest informowana e-mailowo lub pisemnie pocztą tradycyjną (w zależności od sposobu wskazanego przez uczestnika walidacji).

## VII. Odpowiedzialność

---

Branżowe Centrum Umiejętności nie ponosi odpowiedzialności za:

- Działania innych uczestników walidacji
- Niezgodny z celem walidacji sposób korzystania z usługi przez Uczestnika
- Wszelkie szkody wynikające z niezgodnego z Regulaminem działania uczestnika.

Branżowe Centrum Umiejętności zobowiązuje się zrealizować proces walidacji będący przedmiotem Regulaminu z należytą starannością.

Branżowe Centrum Umiejętności nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności za przerwy w świadczeniu usług wynikające z przyczyn technicznych niezależnych od niej lub wywołanych przez działania osób trzecich lub siłę wyższą.

## VIII. Warunki techniczne

---

Instytucja Certyfikująca zapewnia następujące zasoby organizacyjne i materialne:

— **Instytucja certyfikująca zapewnia:**

Szkiełka podstawowe, szkiełka nakrywkowe, mikroskop optyczny, mikroskop stereoskopowy, trychinoskop, mikroskop z wyświetlaczem LCD, lupa binokularna, przyklejone celofanowe, grzebienie o różnym ułożeniu zębów, lampa Wooda, pojemniki transportowe o różnych pojemnościach ( od mini do maxi), pojemniki do transportu szkiełek, zestawy barwników Hem - Kolor, Diff quick set, skalpele, olej parafinowy, otoskop, wideoskop, biała bibuła, lignina, preparaty " Cytifix", płyn Lugola, celofan, zieleń malachitowa, kolba Erlenmeyera z perełkami, płyn fizjologiczny NaCl 0,9, sitka metalowe o różnych wielkościach oczek, zlewka 50 ml, zlewka 100 ml, zlewka 250 ml, zlewka 2000 ml, zlewka 3000 ml, szklane probówki, szklane bagietki, zestaw do flotacji Fecalizer (płyn fecasol, pojemniki do flotacji), minutnik, szkiełko zegarkowe o średnicy 8 cm, szalki (płytki) Petriego, aparat Baermann (zlewki 50 ml, sita, lejek szklany, zacisk, wężyk silikonowy, lignina), testy kasetowe Giardia Ag, testy kasetowe Cryptosporidium Ag, testy CaniV4, lodówki turystyczne, wkłady chłodzące, waga laboratoryjna, pisma przewodnie z różnych laboratoriów weterynaryjnych, probówki z EDTA, probówki z heparyną, nóż rzeźniczy, mieszadło magnetyczne, termometr laboratoryjny do cieczy ( 2 sztuki), pepsyna, kwas solny 25%, cylinder miarowy, kompresor weterynaryjny,

- dla każdego uczestnika - atlas pasożytów

- Instytucja certyfikująca stworzy warunki organizacyjne umożliwiające przystąpienie do walidacji osobom z niepełnosprawnościami i specjalnymi potrzebami.

## IX. Zapisy końcowe

---

- Branżowe Centrum Umiejętności zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie.
- Wszelkie zmiany wprowadzone do Regulaminu stają się obowiązujące w momencie ich opublikowania na stronie <https://bcu.zspzd-technikum.pl/>
- O każdej zmianie regulaminu Uczestnik walidacji zostanie powiadomiony pocztą elektroniczną wysłaną na adres konta e-mail podany przy rejestracji.
- W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy prawa polskiego.
- Wszelkie spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Usługodawcy.